



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ДЪРЖАВЕН  
ФОНД  
ЗЕМЕДЕЛИЕ



## ДОГОВОР №ЗД-18/05.03.2019 г.

Днес, 05.03.2019 г., между:

**1. ОБЩИНА ЧИПРОВЦИ**, с ЕИК 000320961, гр. Чипровци, пощенски код 3460, община Чипровци, област Монтана, ул. „Петър Парчевич“ № 45, стационарен телефон 09554/2828, представлявана от Пламен [REDACTED] Петков – кмет на общината и Силвия [REDACTED] Димитрова-Иванова – Началник отдел „Б и Ф“ и главен счетоводител, наричан за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** от една страна,

и

**2. „СТРОИТЕЛ КРИВОДОЛ“ ЕООД**, със седалище и адрес на управление – гр. Криводол, бул. „Освобождение“ №21 А, ЕИК106003890 представлявано от инж. Васко [REDACTED] Василев - Управител, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна,

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, в съответствие с резултатите от проведена процедура за възлагане на обществена поръчка и Решение № 1/09.01.2019 г. на Възложителя за определяне на изпълнител за възлагане на обособена позиция от обществена поръчка, с предмет: „Извършване на доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване по проект: „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДЗ „Детелина“ в гр. Чипровци, община Чипровци”

, се сключи настоящият договор за следното:

### І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл.1.ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема и се задължава, да изпълни дейностите по **Обособена позиция №1** с предмет: „Обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДЗ „Детелина“ в гр. Чипровци, община Чипровци - Част "Архитектурна" – Доставка и монтаж на мебели и обзавеждане” в съответствие с Техническата спецификация, Техническото предложение и Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за съответната обособена позиция на поръчката - представляващи неразделна част от този договор, както и във връзка с изпълнението на Договор 12/07/2/0/00262 от 02.02.2018г. между Държавен фонд „Земеделие“ и Община Чипровци по Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020г, Мярка 7 „Основни услуги и обновяване на селата в селските райони“, Подмярка 7.2. „Инвестиции в създаването или разширяването на всички видове малка по мащаби инфраструктура“ с изискванията на ПРСР 2014-2020 г., специалните и общите условия към финансираните договори за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ и българското законодателство.

*Този документ е създаден в рамките на проект, който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за развитие на селските райони 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Държавен фонд „Земеделие“. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Чипровци и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Управляващия орган на ПРСР 2014-2020 г.“*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ДЪРЖАВЕН  
ФОНД  
ЗЕМЕДЕЛИЕ



## II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

**Чл.2.(1)** Стойността на настоящия договор е в размер на **119 765.00 лева /сто и деветнадесет хиляди седемстотин шестдесет и пет лева/ без ДДС или 143 718,00 /сто четиридесет и три хиляди седемстотин и осемнадесет лева/ с ДДС**, по единични цени съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за обособената позиция по чл.1.

**(2)** Плащането се извършва чрез банков превод в лева по банкова сметка посочена от Изпълнителя.

**(3)** Плащането се извършва от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** по следната схема:

**1. Авансово плащане:** предвижда се възможност за извършване на авансово плащане в размер на 50% (петдесет на сто) от стойността на договора. Плащането се извършва след сключване на договора, в 30 (тридесет) дневен срок от датата на която **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** получи авансово плащане по договора за Безвъзмездна финансова помощ от Управляващият орган Държавен фонд „Земеделие“ (ДФЗ), получи фактура в оригинал от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за авансово предоставените средства и получи от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** гаранция в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за авансово предоставените средства. В случай на авансово предоставяне на средства, гаранцията за обезпечение на авансовото плащане е в размер на пълната стойност на предоставения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** аванс без ДДС. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не представя гаранция в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за авансово предоставените средства, ако в 5-дневен срок от подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** писмено заяви пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, че не желае да ползва авансово предоставени средства. В този случай сумата, предназначена за авансовото плащане се трансформира към окончателно плащане и за него се прилагат правилата за извършване на дължимите плащания за изпълнение на доставката.

**2. Окончателно плащане** в размер на 50% /петдесет на сто/ от стойността на договора, когато са авансово предоставени средствата по предходната точка, или в случай че не са авансово предоставени средства - 100% /сто на сто/ от стойността на договора, платимо до 30 /тридесет/ дни след изпълнение на следните условия:

- извършена доставка и монтаж;
- подписан приемо-предавателен протокол между страните по договора.

**(4)** Във фактурата като основание за плащане следва да се посочи предмета на договора, предмета на обособената позиция, както и че *„Разходът е по Договор №12/07/2/0/00262 от 02.02.2018г. между Държавен фонд „Земеделие“ и Община Чипровци за отпускане на БФП по подмярка 7.2 от ПРСР 2014-2020“.*

## III. СРОК МЯСТО И НАЧИН НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл. 3.(1)** Настоящият договор влиза в сила от деня на неговото двустранно подписване и е със срок до извършване на окончателно плащане, не по-късно от 02.02.2021г.

**(2)** Срокът за изпълнение на доставката и монтажа на оборудването/обзавеждането е **90 /деветдесет/ дни**, но не по-късно от 30.11.2020г. и започва да тече от деня, следващ направена заявка, чрез Възлагателно писмо от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, изпратена по факс или по ел.поща, не по-късно от 90 дни преди 30.11.2020г.. Във възлагателното писмо,

*Този документ е създаден в рамките на проект, който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за развитие на селските райони 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Държавен фонд „Земеделие“. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Чипровци и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Управляващия орган на ПРСР 2014-2020 г.“*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ДЪРЖАВЕН  
ФОНД  
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да посочи график за доставката и монтажа на оборудването на място в обекта.

(3) В срока по ал.2, но не по-късно от 30.11.2020г., ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да достави и монтира цялото предвидено оборудване от обособената позиция.

(4) Мястото на изпълнение на поръчката е: гр. Чипровци 3460, ул. "23-ти септември" № 28, Целодневна детска градина „Детелина“.

(5) Окончателното приемане на изпълнението на договора се извършва с окончателен приемо-предавателен протокол подписан от двете страни по договора и представена декларация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, че доставеното и монтирано оборудване/обзавеждане е ново и неупотребявано.

#### IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

**Чл.4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава:

(1) Да изпълни предмета на настоящия договор, на свой риск, срещу договорената цена.

(2) Да изпълни качествено и в срок доставката на оборудване/обзавеждането и монтажа.

(3) Да достави ново и неупотребявано оборудване/обзавеждане, което е в пълно съответствие с изискванията и техническата спецификация.

(4) Във всеки момент от действието на настоящия договор да предоставя информация за изпълнението на договора, при поискване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(5) По време на монтажа да извърши всички работи по отстраняване на допуснати от него грешки и недобре извършени работи, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да отстранява всички появили се дефекти през гаранционния срок, констатирани съвместно с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ след неговото писмено уведомление;

(6) Своевременно да уведомява ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всички обстоятелства, които създават реални предпоставки за забавяне или спиране изпълнението доставката и монтажа.

(7) Да носи пълна отговорност за безопасността на всички видове работи и дейности на обекта, за безопасността на работниците и за спазване на правилата за безопасност и охрана на труда;

(8) Да проведе обучение/инструктаж на персонала на Възложителя за работа с определени артикули от доставеното оборудване;

(9) След изпълнението на договора да предаде в 10-дневен срок на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички документи - Указания за употреба и Гаранционни документи на изделията, с приемо-предавателен протоколи и опис на документите. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ може да задържи копия от тези документи но няма право да ги използва за цели, несвързани с договора, без изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(10) Да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ при възникване на обстоятелства, които могат да забавят или да направят невъзможно изпълнението на този договор.

(11) Да поддържа пълна и точна счетоводна и друга отчетна документация за извършената доставка, позволяваща да се установи дали разходите са действително направени във връзка с изпълнението на договора.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ДЪРЖАВЕН  
ФОНД  
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

(12) Да съхранява всички документи по изпълнението на настоящия договор за период от 5 (пет) години след датата на приключването на дейностите по настоящия договор.

(13) Да предостави възможност на Държавен фонд «Земеделие»-Разплащателна агенция, националните одитиращи власти, Европейската комисия, Европейската служба за борба с измамите, Европейската сметна палата, Съвета за координация в борбата с правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности-Република България и външните одитори да извършват проверки чрез разглеждане на документацията или чрез проверки на мястото на изпълнение на проекта и да извършват пълен одит, ако е нужно, въз основа на оправдателни документи за отчетеното, счетоводни документи и всякакви други документи, имащи отношение към финансирането на проекта.

(14) Да изпълнява всички препоръки направени от страна на проверяващите органи в резултат на направена документална проверка или проверка на място.

(15) Да спазва изискванията на мерките за информация и публичност при изпълнение на дейностите по поръчката, съобразно изискванията на Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020г.

(16) Да следи и докладва за нередности при изпълнението на договора. В случай на установена нередност, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ всички неправомерно изплатени суми, заедно с дължимите лихви.

(17) Да предприеме всички необходими мерки за избягване на конфликт на интереси, както и да уведоми незабавно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно обстоятелството, което предизвиква или може да предизвика подобен конфликт.

(18) Да сключи договор за подизпълнение, с подизпълнител, ако има посочен такъв в офертата си при условията на чл.66 от ЗОП.

(19) Да отстрани за своя сметка всички щети, причинени виновно от действия на доставчици и/или съоръжения.

**Чл.5.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако при извършването на доставката е допуснал отклонения от изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ или от изискванията на ПРСР 2014-2020 г.

**Чл.6.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ инструктира представителите на Възложителя за опасностите, свързани с обичайната употреба, ползване и поддръжка на оборудването/обзавеждането.

**Чл.7.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

(1) Да получи уговореното в настоящия договор заплащане, по начин и срок, посочени в настоящия договор.

(2) Да иска от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на работата и допълнителна информация при необходимост и съдействие в случаите, когато възникнали проблеми могат да се решат само с негово участие;

## V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

**Чл.8.(1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договореното възнаграждение за извършената работа, съгласно условията на настоящия договор.

*Този документ е създаден в рамките на проект, който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за развитие на селските райони 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Държавен фонд „Земеделие“. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Чипровци и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Управляващия орган на ПРСР 2014-2020 г.*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ДЪРЖАВЕН  
ФОНД  
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и своевременно да предоставя необходимите сведения и указания, при възникване на необходимост.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава своевременно и писмено да уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за появилите се в гаранционния срок недостатъци на извършеното в изпълнение на настоящия договор.

(4) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** се задължава да изпрати писмено уведомление, за започване изпълнението на обособената позиция, не по късно от 90 дни преди, датата по чл.3, ал.1, както и да приеме изпълнението в случай, че то съответства на уговорените условия.

**Чл.9.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право във всеки момент от действието на настоящия договор да изисква информация за изпълнението на договора, без да пречи на оперативната дейност на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да прави рекламации за качеството на получените материали. Рекламацията се представя на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в писмен вид с пълно описание на нередностите.

(3) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже приемането на доставка, която не отговаря на техническите изискванията и техническата спецификация, както и да откаже да заплати съответното възнаграждение, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своите задължения точно съгласно договора и неговите приложения;

**Чл.10.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност за вреди причинени на служителите или имуществото му от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, негови служители или лица подчинени на тях, по време на изпълнение на поръчката или като последици от това изпълнение.

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не носи отговорност и по отношение на искиове или жалби в следствие на нарушени нормативни разпоредби от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, негови служители или лица подчинени на тях, или в резултат на нарушение на правата на трето лице.

## VI. ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И ГАРАНЦИЯ ЗА АВАНСОВО ПРЕДОСТАВЕНИ СРЕДСТВА

### Гаранция за изпълнение

**Чл.11.(1)** При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на задълженията си по него в размер на 2 % (две на сто) от общата стойност на договора без ДДС.

(2) Разходите по откриване и обслужване на гаранцията за изпълнение на договора се поема от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(3) В случай че гаранцията за изпълнение се представи като банкова гаранция или застраховка обезпечаваща изпълнението валидността на същата трябва да е със срок минимум 30 дни след крайния срок на договора.

(4). Ако избере да представи гаранцията като парична сума, то тя следва да се внесе по банков път по сметка на Възложителя:

**БАНКА: БАНКА ДСК – КЛОН МОНТАНА**

**IBAN: BG88STSA93003300700829,**

**BIC: STSABGSF,**



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ДЪРЖАВЕН  
ФОНД  
ЗЕМЕДЕЛИЕ



ПРОГРАМА ЗА  
РАЗВИТИЕ НА  
СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ

**Чл.12.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои изцяло или част от Гаранцията за изпълнение на договора при неизпълнение на задълженията по договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да усвои такава част от гаранцията, която покрива отговорността на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за неизпълнението, включително размера на начислените неустойки.

**(3)** При едностранно прекратяване на договора от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** поради виновно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора, сумата от гаранцията за изпълнение на договора се усвоява изцяло.

**Чл.13.** В случай, че банката или застрахователното дружество издало гаранцията за изпълнение на договора се обяви в несъстоятелност, или изпадне в неплатежоспособност/свръх-задлъжнялост, или и се отнеме лиценза, или откаже да заплати предявената от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** сума в 3 дневен срок, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** има право да поиска, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** се задължава да предостави в срок до 5 работни дни от направеното искане, съответна заместваща гаранция от друга банкова или застрахователна институция, съгласувана с **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл.14.** Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в пълен размер в срок до 30 дни след приключване на изпълнението и разплащане по договора.

**Чл.15.(1)** В случай на удължаване срока за изпълнение на договора, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава съответно да удължи срока на валидност на гаранцията.

**(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва върху сумата по Гаранцията за изпълнение на договора за срока, за който средствата са престояли законно при него.

#### **Гаранция за авансово предоставени средства<sup>1</sup> (ако е приложимо)**

**Чл.16.(1)** В случай на авансово предоставяне на средства, същите не могат да бъдат в размер различен от указания в чл.2, ал.3, т.1, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да представи гаранция за обезпечение на авансовото плащане в размер на пълната стойност на предоставения от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** аванс без ДДС.

**(2)** Обезпечението в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за авансово предоставените средства се представя в една от следните форми:

1. Парична сума в размер равен на стойността на авансовото плащане, преведена по сметката на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

IBAN: BG88STSA93003300700829,

BIC: STSABGSF,

БАНКА: БАНКА ДСК – КЛОН МОНТАНА

2. Банкова гаранция за авансово плащане, издадена в полза на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, покриваща пълния размер на аванса /с ДДС - в приложимия случай/, обезпечаваща задължението на изпълнителя да възстановява полученото авансово плащане по договора, при условията посочени в него. Валидността на Гаранцията за обезпечаване на авансовото плащане следва да бъде със срок не по-кратък от крайния срок за изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да изиска удължаването ѝ с оглед обезпечаване на авансовото плащане, невъзстановено до изтичането на този срок. Гаранцията за обезпечаване на авансовото плащане се

<sup>1</sup> Текстове на чл.16 не се прилагат в случай, че изпълнителя писмено е заявил пред възложителя, че не желас да бъде извършено авансово плащане.

*Този документ е създаден в рамките на проект, който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за развитие на селските райони 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Държавен фонд „Земеделие“. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Чипровци и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Управляващия орган на ПРСР 2014-2020 г.*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ДЪРЖАВЕН  
ФОНД  
ЗЕМЕДЕЛИЕ



освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до три дни след връщане или възстановяване на аванса в пълен размер.

3. Застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя. Валидността на Гаранцията за обезпечаване на авансовото плащане следва да бъде със срок не по-кратък от крайния срок за изпълнение на договора. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да изиска удължаването ѝ с оглед обезпечаване на авансовото плащане, невъзстановено до изтичането на този срок. Гаранцията за обезпечаване на авансовото плащане се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** до три дни след връщане или възстановяване на аванса в пълен размер.

(3) Гаранцията по ал. 2, т. 1 или 2 може да се предостави от името на изпълнителя за сметка на трето лице - гарант.

### Общи условия относно Гаранцията за изпълнение и Гаранцията за авансово предоставени средства

**Чл.17. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** не дължи лихва за времето, през което средствата по Гаранцията за изпълнение и Гаранцията за авансово предоставени средства са престояли при него законосъобразно.

## VII. ГАРАНЦИОНЕН СРОК И УСЛОВИЯ НА ГАРАНЦИОННО ОБСЛУЖВАНЕ

**Чл.18.(1)** Гаранционният срок за доставеното и монтирано оборудване/обзавеждане е съгласно Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** (Приложение 2 към настоящия договор) и започва да тече от датата на подписване на окончателен двустранен приемо-предавателен протокол за извършен монтаж. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** гарантира, че качеството на доставеното оборудване/обзавеждане отговаря изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и одобрените от него технически спецификации, съдържащи се в техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и на другите документи, придружаващи доставката и издадени от производителя на оборудването/обзавеждането.

(2) По време на гаранционния срок, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** се задължава да отстранява възникналите дефекти и/или повреди за своя сметка. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** носи отговорност и поема разходите за всякакви дефекти и/или повреди на оборудването/обзавеждането, възникнали при експлоатацията му по време на гаранционния срок.

(3) Гаранцията не покрива дефекти и/или повреди, ако не са спазвани изискванията за експлоатация съгласно съпровождащите оборудването технически документи или ако дефектите и/или повредите се дължат на външни причини или модификации, които са извършени от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

**Чл.19.(1)** При установяване на несъответствие на доставеното оборудване/обзавеждане - явни недостатъци, рекламация се предявява в рамките на **3 работни дни** от извършване на доставката и приемането и с приемо-предавателен протокол. Двете страни изготвят констативен протокол, в който подробно се описват всички несъответствия и се определя подходящ срок за отстраняването им.

(2) Рекламация при скрити недостатъци на доставеното оборудване/обзавеждане се предявява при тяхното откриване, но не по-късно от срока на гаранцията.



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ДЪРЖАВЕН  
ФОНД  
ЗЕМЕДЕЛИЕ



(3) Всички дейности и разходи по получаване, транспортиране, ремонтване и връщане на повреденото оборудване/обзавеждане свързано с рекламация и изпращането на ново в периода на гаранционния срок се поема изцяло от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(4) Изпълнителят се задължава да осигури сертифицирани специалисти за извършване на гаранционното обслужване.

## VIII. НЕУСТОЙКИ И САНКЦИИ

**Чл.20.(1)** При пълно неизпълнение на предмета на договора от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**, същият дължи неустойка в размер на 50 % (петдесет процента) от цената по чл.2, ал.1.

(2) При частично неизпълнение на задълженията по договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 30% от неизпълнената работа.

(3) При забавяне на изпълнението по чл.3, ал.2 от настоящият договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка на възложителя в размер на 10% от стойността на забавата, за всеки ден закъснение до пълното изпълнение, но не повече от 10% от стойността на договора.

(4) При неизпълнение на задълженията си по раздел VII от настоящият договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** дължи неустойка на възложителя в размер на стойността на дефектиралото и не ремонтирано оборудване/обзавеждане.

(5) Заплащането на уговорената неустойка не лишава **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** от възможността да претендира за обезщетение за претърпени вреди по общия ред.

**Чл.21.** Неустойки по този договор се дължат независимо от развалянето и прекратяването му.

## IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

**Чл.22.(1)** Действието на този договор се прекратява:

1. с изпълнение на задълженията на страните по него.
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма.
3. при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора с 5 – дневно писмено предизвестие от изправната до неизправната страна.

(2) Възложителят може да прекрати договора без предизвестие, когато **Изпълнителят**:

1. забави изпълнението на задълженията си по договора с повече от 10 календарни дни
2. не отстрани в срок, определен от Възложителя, констатирани недостатъци.
3. не изпълни точно някое от задълженията си по договора.
4. бъде обявен в неплатежоспособност или когато бъде открита процедура за обявяване в несъстоятелност или ликвидация.

## X. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

**Чл.23.** Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непредвидени обстоятелства. Някоя

*Този документ е създаден в рамките на проект, който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за развитие на селските райони 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Държавен фонд „Земеделие“. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Чипровци и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Управляващия орган на ПРСР 2014-2020 г.“*





ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ДЪРЖАВЕН  
ФОНД  
ЗЕМЕДЕЛИЕ



от страните не може да се позовава на непредвидени обстоятелства, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването ѝ.

**Чл.24.** Страната, засегната от непредвидени обстоятелства, е длъжна да предприеме всички необходими мерки, за да намали до минимум понесените вреди и загуби, както и да уведоми писмено другата страна незабавно при настъпване на непредвидени обстоятелства.

**Чл.25.** Докато траят непредвидените обстоятелства, изпълнението на задължението се спира.

**Чл.26.** Не може да се позовава на непредвидени обстоятелства онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

## XI. ДРУГИ УСЛОВИЯ

**Чл.27.** Счетоводните документи се изготвят и оформят съгласно разпоредбите на Закона за счетоводството.

**Чл.28. (1)** Всички уведомления между Страните във връзка с този Договор се извършват в писмена форма и могат да се предават лично или чрез препоръчано писмо, по куриер, по факс, електронна поща.

**(2)** За целите на този Договор данните и лицата за контакт на Страните са, както следва:

1. За ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Чипровци, Община Чипровци, бул. „Петър Парчевич“ №45

Тел.: 09554/28-28

Факс: 09554/96-13

ел. поща: chiprovci@mail.bg

Лице за контакт: Елена Кръстева – гл. експерт „ОП и П“

2. За ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес за кореспонденция: гр. Криводол, бул. „Освобождение“ №21А, .

Тел.: 0888 49 30 18

Факс: .....

e-mail: stroitel\_krivodol@abv.bg

Лице за контакт: инж. Васко Спасов Василев

**(3)** При промяна на данните всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

**Чл.29.** Страните по този договор ще решават споровете, възникнали при и/или по повод изпълнението на договора или свързани с договора или с неговото тълкуване, недействителност, неизпълнение или прекратяване, по взаимно съгласие и с писмени споразумения, а при не постигане на съгласие въпросът ще се отнася за решаване пред компетентния съд на територията на Република България.

При промяна на данните всяка от страните е длъжна да уведоми другата в седемдневен срок от настъпване на промяната.

*Този документ е създаден в рамките на проект, който се осъществява с финансовата подкрепа на Програма за развитие на селските райони 2014-2020, съфинансирана от Европейския съюз чрез Държавен фонд „Земеделие“. Цялата отговорност за съдържанието на публикацията се носи от община Чипровци и при никакви обстоятелства не може да се счита, че този документ отразява официалното становище на Управляващия орган на ПРСР 2014-2020 г.“*



ЕВРОПЕЙСКИ СЪЮЗ  
ЕВРОПЕЙСКИ ФОНД ЗА  
РЕГИОНАЛНО РАЗВИТИЕ



ДЪРЖАВЕН  
ФОНД  
ЗЕМЕДЕЛИЕ



Настоящият договор се състави в четири еднообразни екземпляра - един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и три за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**.

Следните документи се считат за неразделна част от договора и следва да бъдат четени и тълкувани като част от настоящия договор, а именно:

1. Техническа спецификация от документацията за обществената поръчка;
2. Техническо предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на поръчката;
3. Ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

**ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ**

/Пламен Петков /  
Кмет на община Чипровци

**ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ**

/инж. Васил Димитров /  
Управител на „Сел Криводол“ ЕООД

Силвия Еленкова Димитрова-Иванова.....

/Началник отдел „Б и Ф“ и главен счетоводител/

Съгласувал:

/адв. Иван Веселинов/

Юрист на Община Чипровци

Чл. 36а, ал. 1, т. 7 от ЗОП  
Във връзка с чл. 59 от ЗЗЛД

Чл. 36а, ал. 1, т. 7 от ЗОП  
Във връзка с чл. 59 от ЗЗЛД

Чл. 36а, ал. 1, т. 7 от ЗОП  
Във връзка с чл. 59 от ЗЗЛД

Чл. 36а, ал. 1, т. 7 от ЗОП  
Във връзка с чл. 59 от ЗЗЛД

## ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

за изпълнение на обществена поръчка с предмет: „Извършване на доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване по проект: „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДЗ „Детелина“ в гр. Чипровци, община Чипровци“

Обособена позиция № 1	Обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДЗ „Детелина“ в гр. Чипровци, община Чипровци - <u>Част "Архитектурна" – Доставка и монтаж на мебели и обзавеждане</u>
--------------------------	---

от „Строител Криводол“ ЕООД  
(наименование на участника)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,

1. След запознаване с всички документи и образци от документацията за участие в процедурата, получаването, на които потвърждаваме с настоящото, потвърждаваме, че представяваният от нас участник отговаря на изискванията и условията посочени в документацията.

2. Декларираме, че сме получили посредством „Профила на купувача“ документация за участие и сме запознати с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

3. Предлагаме да изпълним обособената позиция от поръчката, като доставим и монтираме изделия със следните технически и функционални характеристики отговарящи на изискванията на Техническата спецификация:

№	Наименование	Минимални технически характеристики изисквани от Възложителя /с това число размери/	Технически характеристики предложени от Участника	Гаранционен срок	Приложения - снимка, страници от каталог, брошури и др. (посочва се видът на приложеното)
1	Подемник за преодоляване на прави стълбици	Размери 1000mm/800mm Вътрешен или външен монтаж;	Размери 1000mm/800mm Вътрешен или външен монтаж;	1 година	Приложение № 1 Подемник за преодоляване на прави



	рамена	Капацитет до 300 кг.; Скорост - 0,1 м/сек.; Задвижване на акумулаторни батерии 24V и захранване на зарядното устройство 230V; Автоматично разгъване и събиране на пода и бариерите; Повикване с дистанционно управление; Финиш на прахово боядисване с опция за избор на цвят по RAL;	Капацитет до 300 кг.; Скорост - 0,1 м/сек.; Задвижване на акумулаторни батерии 24V и захранване на зарядното устройство 230V; Автоматично разгъване и събиране на пода и бариерите; Повикване с дистанционно управление; Финиш на прахово боядисване с опция за избор на цвят по RAL;		стълбищни рамена
2	Доставка и монтаж на вътрешни щори	Вертикални щори от плат. Размери: оразмеряване преди монтаж	Вертикални щори от плат. Размери: оразмеряване преди монтаж	1 година	Приложение № 2 Вертикални текстилни щори
3	Доставка и монтаж на нова кухненска платформа	Товароподемност -100 кг., височина на повдигане - 15 м, размери на кабината - ширина 600мм/дължина 800 мм. размери на врата - 600/800 мм., размери шахта - ширина 1000 мм. и дължина - 1000 мм., размери на отвора на вратата 850/850 мм.	Товароподемност - 100 кг., височина на повдигане - 15 м, размери на кабината - ширина 600мм/дължина 800 мм. размери на врата - 600/800 мм., размери шахта - ширина 1000 мм. и дължина - 1000 мм., размери на отвора на вратата 850/850 мм.	1 година	Приложение № 3 Кухненска платформа
4	Пейки	Размери: дължина: 150 см; ширина: 30 см; височина: 30 см. Материал - ЛПДЧ от висок клас и със здрава метална конструкция. Тапициран а с кожа	Размери: дължина: 150 см; ширина: 30 см; височина: 30 см. Материал - ЛПДЧ от висок клас и със здрава метална конструкция. Тапицирана с кожа	1 година	Приложение № 4 Пейка

*Handwritten signature*



5	Модулен подиум	Размери: 500/400см височина до 50 см Материал: дърво	Размери: 500/400см височина до 50 см Материал: дърво	1 година	Приложение № 5 Модулен подиум
6	Шкаф за музикални инструменти	Размери: 60/200/200 см. Материал: метал	Размери: 60/200/200 см. Материал: метал	1 година	Приложение № 6 Шкаф за музикални инструмент
7	Дидактична табла	Размери: 80/120 см Картонено ламинирано	Размери: 80/120 см Картонено ламинирано	1 година	Приложение № 7 образователно табло
8	Детски легла	Размер: 70/140 /50см. Леглото има две табли със заоблени ръбове, с подматрачна рамка Материал: ЛПДЧ	Размер: 70/140 /50см. Леглото има две табли със заоблени ръбове, с подматрачна рамка Материал: ЛПДЧ	1 година	Приложение № 8 Детско легло
9	Скрин за бельо	Размери: 80/74/43 см Скрин с три чекмеджета Материал: ЛПДЧ	Размери: 80/74/43 см Скрин с три чекмеджета Материал: ЛПДЧ	1 година	Приложение № 9 Скрин за бельо
10	Масичка за хранене	Размери: 60/60 см. Височина - 54 см. С обли ръбове Материал: ЛПДЧ	Размери: 60/60 см. Височина - 54 см. С обли ръбове Материал: ЛПДЧ	1 година	Приложение № 10 Масичка за хранене
11	Столчета за деца	Детско столче с облегалка от масивна пластмаса; Размери: 36/32 см. Н=30/60 см; Височина на седалката: 30 см;	Детско столче с облегалка от масивна пластмаса; Размери: 36/32 см. Н=30/60 см; Височина на седалката: 30 см;	1 година	Приложение № 11 Столчета за деца
12	Работен шкаф за материали	Шкаф с шест вратички със заключване 85/42 см Н=133 см Шкафът е изработен от висококачествено ЛПДЧ.	Шкаф с шест вратички със заключване 85/42 см Н=133 см Шкафът е изработен от висококачествено ЛПДЧ.	1 година	Приложение № 12 Работен шкаф за материали



13	Бюро	Размери: 106/60/h73 см. Материал - ПДЧ Бюро - разполагащо с плъзгащ плот за клавиатура и отделение за кутията на компютърната конфигурация	Размери: 106/60/h73 см. Материал - ПДЧ Бюро - разполагащо с плъзгащ плот за клавиатура и отделение за кутията на компютърната конфигурация	1 година	Приложение № 13 Бюро
14	Офис стол	Дълбочина на седалка – 42см; Височина седалката 48-58см.; Дължина на облегалката 50 см. Материал: Полипропилен с дамаска; Възможност Коригиране височината на	Дълбочина на седалка – 42см; Височина седалката 48-58см.; Дължина на облегалката 50 см. Материал: Полипропилен с дамаска; Възможност Коригиране височината на	1 година	Приложение № 14 Офис стол
15	Офис шкаф	Размер: 90/40/h196 см, Материал: метал, прахово боядисан С 4 бр.регулируеми рафта, тристранно заключване	Размер: 90/40/h196 см, Материал: метал, прахово боядисан С 4 бр.регулируеми рафта, тристранно заключване	1 година	Приложение № 15 Офис шкаф
16	Посетителски стол	Размери - (височина сядане/ширина/дълбочина) 52/44/42см, с дамаска,	Размери - (височина сядане/ширина/дълбочина) 52/44/42см, с дамаска,	1 година	Приложение № 16 Посетителски стол
17	Мека мебел	Размери: 180/70/80 см Лицеви материали: еко кожа, Тапицария: пълнеж - пенополиуретан	Размери: 180/70/80 см Лицеви материали: еко кожа, Тапицария: пълнеж - пенополиуретан	1 година	Приложение № 17 Мека мебел
18	Гардеробчета двойни	Размери: 51/38/h131 см. Гардеробът е с две врати, изработен е от ЛПДЧ	Размери: 51/38/h131 см. Гардеробът е с две врати, изработен е от ЛПДЧ	1 година	Приложение № 18 Гардеробче двойно



19	Шкаф за обувки за персонала	Размери: 50/25/ h129 см. Материал: ПДЧ Особености: три врати с еднореден механизъм	Размери: 50/25/ h129 см. Материал: ПДЧ Особености: три врати с еднореден механизъм	1 година	Приложение № 19 Шкаф за обувки
20	Портална врата 100/200 см.	Размери: 100/200 см Материал: Метал	Размери: 100/200 см Материал: Метал	1 година	Приложение № 20 Портална врата
21	Портална врата 160/200 см.	Размери: 160/200 см Материал :Метал	Размери: 160/200 см Материал :Метал	1 година	Приложение № 20 Портална врата
22	Демонтаж на стара ограда	Размери: 260 метра	Размери: 260 метра	-----	-----
23	Доставка и монтаж на нова ограда	Размери: Дължина 260 метра; Височина: 150 см, Материал: метал	Размери: Дължина 260 метра; Височина: 150 см, Материал: метал	1 година	-----
24	Детски диванчета	Размери: 170/60 см. Височина: 56 (35 ) см. Материал: масивна иглолистна дървесина (чам), ПДЧ 18 мм, еко кожа, дунапрен, полиестерна вата. Подсилена конструкция, която прави дивана устойчив при по-големи натоварвания. Възможност за избор на цвят.	Размери: 170/60 см. Височина: 56 (35 ) см. Материал: масивна иглолистна дървесина (чам), ПДЧ 18 мм, еко кожа, дунапрен, полиестерна вата. Подсилена конструкция, която прави дивана устойчив при по-големи натоварвания. Възможност за избор на цвят.	1 година	Приложение № 21 Детско диванче
25	Кухненски шкафове	Размери: 100/85/60 см. Материал: ЛПДЧ, две чекмеджете+две врати, термоплот	Размери: 100/85/60 см. Материал: ЛПДЧ, две чекмеджете+две врати, термоплот	1 година	Приложение № 22 Кухненски шкаф
26	Маса за гладене	Размери – 150/60/85 см. Материал: ПДЧ, с два странични рафта от	С максимални размери – 150/60/85 см.	1 година	Приложение № 23 Маса за гладене



		неръждаема стомана с перфорации	Материал: ПДЧ, с два странични рафта от неръждаема стомана с перфорации		
27	Праховсмукачка	Мултифункционална праховсмукачка, Мокро и сухо почистване, 1000 W, Хартиена филтърна торба,	Мултифункционална праховсмукачка, Мокро и сухо почистване, 1000 W, Хартиена филтърна торба,	1 година	Приложение № 24 Праховсмукачка
28	Гардероб за дрехи за персонала	Размери: 78/45/180 см. Материали: ЛПДЧ С две врати	Размери: 78/45/180 см. Материали: ЛПДЧ С две врати	1 година	Приложение № 25 Гардероб за дрехи
29	Голяма маса	Размери: 140/80/h75 см Материал: ПДЧ/ЛАК	Размери: 140/80/h75 см Материал: ПДЧ/ЛАК	1 година	Приложение № 26 Голяма маса

4. Декларирам, че съм запознат/а с проекта на договор за възлагане на обществената поръчка, приемам го без възражения и ако участникът, когото представлявам, бъде определен за изпълнител, ще сключа договора изцяло в съответствие с проекта на договор, приложен към документацията за участие, в законоустановения срок.

5. Срокът на валидността на офертата е 6 месеца от крайния срок за получаване на оферти, посочен в обявлението за процедурата.

6. Декларирам, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд.

7. Срокът за изпълнение на доставките и монтажа на оборудването/обзавеждането включено в обособената позиция, е до 90 (деветдесет) дни, считано от датата на направена заявка чрез Възлагателно писмо от Възложителя (по факс или по ел. поща), в случай, че бъдем избрани за изпълнител на обособената позиция.

8. В случай, че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, се задължаваме да извършим доставка на оборудване и обзавеждане, монтаж и инсталиране, напълно покриващо минималните технически характеристики посочени от Възложителя, съдържащи се в техническата спецификация, неразделна част от документацията за участие.

9. Предлагаме гаранционни срокове на доставеното оборудване/обзавеждане, както е посочено в таблицата по точка 3.

В случай, че бъдем избрани за изпълнител на обществената поръчка, се задължаваме при подписване на договора да представим гаранция за изпълнение





размер на 2% /две на сто/ от цената за обособената позиция без ДДС, както и актуални документи, удостоверяващи липсата на основания за отстраняване на процедурата. Документите се представят и за подизпълнителите и трети лица, ако има такива.

**Приложения:**

1. Документ за упълномощаване */само в случай, когато лицето, което подава офертата, не е законният представител на участника – оригинал или нотариално заверено копие/;*

2. Снимки, страници от каталог, брошури.

Дата: 11.10.2018 г.

ПОДПИС: .....

инж. Васко Василев

[име и фамилия]



A handwritten signature in black ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to be 'Васко Василев'.

A handwritten signature in black ink, located in the bottom left corner of the page. The signature is stylized and appears to be 'Васко Василев'.

ОБРАЗЕЦ № 4.1

**ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ**  
от „Строител Криводол“ ЕООД  
(наименование на участника)

и подписано от инж. Васко [REDACTED] Василев, ЕГН [REDACTED]  
(трите имена и ЕГН)

в качеството му на Управител  
(на длъжност)

с ЕИК/БУЛСТАТ/ЕГН/друга индивидуализация на участника или подизпълнителя  
(когато е приложимо): Булстат: 106003890

**УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН КМЕТ,**

С настоящето, Ви представяме нашето Ценово предложение за изпълнение на дейностите от обхвата на обособена позиция от обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет : „Извършване на доставка и монтаж на обзавеждане и оборудване по проект: „Ремонт, обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДЗ „Детелина“ в гр. Чипровци, община Чипровци”,

**Обособена позиция № 1** - Обзавеждане и оборудване на общинска образователна инфраструктура – ОДЗ „Детелина“ в гр. Чипровци, община Чипровци - Част "Архитектурна" – Доставка и монтаж на мебели и обзавеждане.

*Ценовото предложение не надвишава прогнозната стойност за Обособена позиция 1 - 121 100,28 лв. без ДДС, която се явява и максимална. Известно ни е, че участници предложили цена за изпълнение на обособената позиция, която е по-висока от посочената по-горе максимална прогнозна цена за позицията, ще бъдат отстранявани от участие.*

1. Предлагаме цена за **Обособена позиция №1** на обществената поръчка: 119 765.00 лв. (сто и деветнадесет хиляди, седемстотин шестдесет и пет лева), без ДДС или 143 718.00 лв. (сто четиридесет и три хиляди, седемстотин и осемнадесет лева), с вкл. ДДС, съгласно количествено-стойностната сметка – приложена към настоящото Ценово предложение.

*Попълнената количествено-стойностна сметка сме представили освен на хартиен и на електронен носител във формат Excel.*

2. Предложената в предходната точка цена за изпълнението е окончателна, съответно при евентуално сключване на договор с Възложителя ще се приема за твърдо договорена и неподлежаща на промяна през целия срок на изпълнението.



**Приложение:**

Попълнена Количествено-стойностна сметка за **Обособена позиция №1** – на хартиен и на електронен носител във формат .xls

Дата: 11.10.2018 г.



**ПОДПИС:**

**инж. Васко Василев** – Управител

[име и фамилия]

[качество на представляващия участника]

Количествено-стойностна сметка

Обособена позиция 1: Част "Архитектурна" – Доставка и монтаж на мебели и обзавеждане

№	Наименование	Минимални технически спецификации/технически параметри	Мярка	К-во	Ед. Цена [лв. без ДДС]	Обща цена [лв. без ДДС]
1	Подемник за преодоляване на прави стълбищни рамена	<p>Размери – 1000mm/800mm                      Вътрешен или външен монтаж;                      Капацитет до 300 кг.;                      Скорост - 0,1 м/сек.;                      Задвижване на акумулаторни батерии                      24V и захранване на зарядното устройство 230V;                      Автоматично разгъване и събиране на пода и бариерите;                      Повикване с дистанционно управление;                      Финиш на прахово боядисване с опция за избор на цвят по RAL;</p>	бр.	2	5800.00	11600.00
2	Доставка и монтаж на вътрешни щори	<p>Вертикални щори от плат.                      Размери: оразмеряване преди монтаж</p>	м <sup>2</sup>	240	52.00	12480.00

*Handwritten signature*

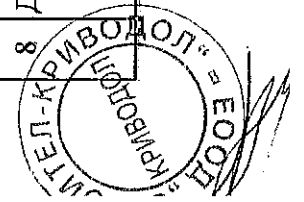
*Handwritten signature*



*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

3	Доставка и монтаж на нова кухненска платформа	Товароподемност -100 кг., височина на повдигане – 15 м, размери на кабината – широчина 600мм/дължина 800 мм. размери на врата – 600/800 мм., размери шахта – широчина 1000 мм. и дължина – 1000 мм., размери на отвора на вратата 850/850 мм.	бр.	3	3900.00	11700.00
4	Пейки	Размери: Дължина: 150 см; ширина: 30 см; височина: 30 см. Материал - ЛПДЧ от висок клас и със здрава метална конструкция. Галицирана с кожа	бр.	15	61.00	915.00
5	Модулен подиум с височина до 50 см	Размери: 500/400см височина до 50 см Материал: дърво	м <sup>2</sup>	20	30.00	600.00
6	Шкаф за музикални инструменти	Размери: 60/200/200 см. Материал: метал	бр.	2	1020.00	2040.00
7	Дидактична табла	Размери: 80/120 см Картонено – ламинирано	бр.	10	3.10	31.00
8	Детски легла	Размер: 70/140 /50см. Леглото има две табли със заоблени ръбове, с подматрачна рамка Материал: ЛПДЧ	бр.	82	100.00	8200.00



9	Скрин за бельо	Размери: 80/74/43 см Скрин с три чекмеджета Материал: ЛПДЧ	бр.	6	158.00	948.00
10	Масичка за хранене	Размери: 60/60 см. Височина - 54 см. С обли ръбове Материал: ЛПДЧ	бр.	30	48.00	1440.00
11	Столчета за деца	Детско столче с облегалка от масивна пластмаса; Размери: 36/32 см. Н=30/60 см; Височина на седалката: 30 см;	бр.	80	17.00	1360.00
12	Работен шкаф за материали	Шкаф с шест вратички със заключване 85/42 см Н=133 см Шкафът е изработен от висококачествено ЛПДЧ.	бр.	6	280.00	1680.00
13	Бюро	Размери: 106/60/н73 см. Материал - ПДЧ Бюро - разполагащо с плъзгащ плот за клавиатура и отделение за кутията на компютърната конфигурация	бр.	10	135.00	1350.00

823

Atanas



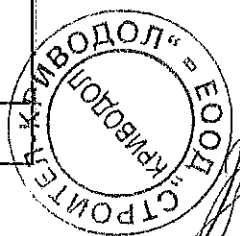
Handwritten signature

Handwritten signature

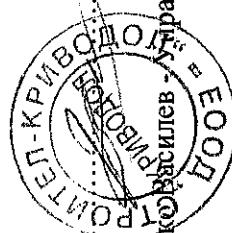
14	Офис стол	Дълбочина на седалка – 42см; Височина седалката 48-58см.; Дължина на облегалката 50 см. Материал: Полипропилен с дамаска; Възможност - Коригиране на височината	бр	10	99.00	990.00
15	Офис шкаф	Размер: 90/40/196 см, Материал: метал, прахово боядисан С 4 бр. регулируеми рафта, тристранно заключване	бр	3	372.00	1116.00
16	Посетителски стол	Размери - (височина сядане/ширина/дълбочина) 52/44/42см, с дамаска,	бр.	10	75.00	750.00
17	Мека мебел	Размери: 180/70/80 см Лицеве материали: еко кожа, Тапицерия: пълнеж - пенополиуретан	бр.	1	450.00	450.00
18	Гардеробчета двойни	Размери: 51/38/131 см. Гардеробът е с две врати, изработен е от ЛПДЧ	бр.	60	87.00	5220.00

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*



25	Кухненски шкафове	Размери: 100/85/60 см. Материал: ЛПДЧ, две чекмеджета+две врати, термоплот	бр.	12	450.00	5400.00
26	Маса за гладене	Размери – 150/60/85 см. Материал: ПДЧ, с два странични рафта от неръждаема стомана с перфорации	бр.	1	140.00	140.00
27	Прахосмукачка	Мултифункционална прахосмукачка, Мокро и сухо почистване, 1000 W, Хартиена филтърна торба,	бр.	1	242.00	242.00
28	Гардероб за дрехи за персонала	Размери: 78/45/180 см. Материали: ЛПДЧ С две врати	бр.	2	180.00	360.00
29	Голяма маса	Размери: 140/80/н75 см Материал: ПДЧ/ЛАК	бр.	1	260.00	260.00
<b>ОБЩО ЦЕНА БЕЗ ДДС</b>						<b>119765.00</b>
<i>ДДС върху ОБЩА ЦЕНА</i>						<b>23953.00</b>
<b>ОБЩО ЦЕНА с вкл. ДДС</b>						<b>143718.00</b>



Подпис: .....

/ инж. Васко Василев - главен управител на "Строител Криводол" ЕООД

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*